



Découvrir son type de personnalité et capitaliser sur ses ressources internes | FCC027

Stage de formation INTER : Formation présentielle

Dates et lieux : Nous consulter au 02.28.01.15.30

A qui s'adresse cette formation :

- Toute personne souhaitant renforcer sa connaissance de soi

Prérequis

- Aucun

Durée: 7.00 heures (1.00 jours) **Prix indicatif HT par stagiaire :** 440.00€

Nous interagissons quotidiennement avec les autres et notre personnalité associée à notre manière de nous comporter se révèlent dans notre communication. Pour mettre en place des stratégies de réussite et adopter les attitudes qui répondent aux exigences de l'environnement, il est important de comprendre en sa zone de confort et d'inconfort tout en prenant conscience de ses forces et de ses faiblesses. Décoder son type de personnalité permet de développer son adaptabilité et sa flexibilité afin de mieux communiquer avec autrui, accroître son leadership et surtout lever les freins à son développement personnel. Nous vous proposons d'apprendre et de vous approprier votre type de personnalité et ainsi de booster votre efficacité

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Identifier son propre style de personnalité et ses forces clés pour en faire un levier de développement personnel
- Déterminer sa zone de confort et d'inconfort, ses points de vigilance et ses domaines potentiels d'amélioration
- Reconnaître et s'adapter aux différents autres styles de personnalité afin de mettre en place des stratégies de réussite
- Adapter sa communication pour être plus efficace dans ses relations

CONTENU PEDAGOGIQUE

- Module de présentation de la formation, des objectifs et des modalités
 - Questionnaire de positionnement
 - Amorcer une réflexion personnelle : Questionnaires (DISC et forces Motrices) et diagnostics
- Se connaître et reconnaître les autres
 - Atelier : Découvrir son profil à partir d'une typologie
 - Identifier ses principales sources de tension
 - Comprendre son style et ses tendances comportementales et son style de travail (mode d'interaction, de collaboration, de communication...)
 - Identifier ce que vous apportez à l'entreprise
 - Prendre conscience de ses réactions en situation de stress
 - Reconnaître ses sources de motivation
- Développer des stratégies gagnantes
 - Mieux communiquer dans ses relations professionnelles
 - Avec son manager, son équipe
 - Avec ses clients, ses partenaires, ses collègues
 - Adapter son comportement pour mieux répondre aux situations
 - Optimiser ses ressources et sa flexibilité aux situations
 - Accepter ses faiblesses et les transformer



- Collaborer de manière plus efficace
 - Comprendre les interactions, et les différences et anticiper les conflits et les périodes de stress
 - Comprendre ses motivations pour développer son niveau de performance
 - Conclusion et plan d'actions

A l'issue de la formation

Consolidation des acquis et suivi de la mise en pratique

Equipe pédagogique

Formation préparée et animée par Chrystelle BORDIER. Diplômée d'un Master de droit du travail, elle a occupé des fonctions de direction RH pendant 5 ans et possède 6 ans d'expérience sur des missions de conseil et de formation Ressources Humaines, Management et Négociation commerciale. Certifiée Coach et méthode DISC

Moyens pédagogiques et techniques

- En complément du présentiel : accès personnel à notre espace d'apprentissage numérique « Mon espace FORMACOM » contenant : les modalités d'organisation, support de formation téléchargeable, modules e-learning interactifs complémentaires : questionnaires, quiz, fiches ressources, consignes de préparation..)
- Accueil des stagiaires dans une salle équipée et dédiée à la formation (grand écran, paperboard, matériel pédagogique...).
- Documents supports de formation projetés.
- L'animation et les questions/réponses sont orientées « solutions » et « ouverture à de nouvelles pratiques ».
- Pour faciliter l'appropriation des sujets, le formateur combine un ensemble de modalités pédagogiques. L'accent est mis sur l'interactivité et l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements.
- Apports théorique et pratiques : expérience concrète, observation, travaux de réflexion et débats à partir des cas présentés par les participants.
- Atelier de co-construction, d'intelligence collective .
- Expérimentation par des mises en situation, temps de synthèse pour s'approprier des solutions qui correspondent à son contexte.
- Les exemples et exercices sont choisis parmi des situations issues du vécu de l'apprenant.
- Un outil diagnostic permettant à chaque stagiaire d'identifier ses bonnes pratiques et ses points de vigilances, et ainsi pouvoir construire un plan d'actions personnel à mettre en œuvre à l'issue de la formation.
- Service d'assistance technique et pédagogique
- Possibilité de poser des questions au formateur via l'espace numérique ou par téléphone

Dispositif d'évaluation des apprentissages tout au long du parcours

- Évaluation du degré de satisfaction des participants : - Questionnaire en ligne des attentes adressé aux stagiaires en amont de chaque module (le cas échéant : les stagiaires devront co-réaliser ce questionnaire avec leur manager.) - Une évaluation à chaud à l'issue de chaque session (tour de table et questionnaire en ligne accessible depuis l'espace numérique)
- Mesure de la maîtrise des nouveaux savoirs et connaissances acquises en cours de formation : QCM, mises en situation, reformulations, cas pratiques
- Évaluation de la mise en œuvre et de l'utilisation des acquis de la formation au retour du participant dans son quotidien : Plan d'action personnel de mise en pratique est à compléter au fur et à mesure du parcours. Il servira avant, pendant et après la formation
- Mesure de l'impact du dispositif en termes d'évolutions des pratiques, d'améliorations observables : questionnaires sont mis à disposition à 75 jours après la fin du parcours
- Emargement numérique
- Certificat de réalisation de l'action de formation.



Délais d'accès :

Nous nous engageons à vous répondre sous 48h pour toute demande d'information

Les dates des sessions de formations sont définies chaque début d'année et sont données à titre informatif dans notre calendrier. Elles peuvent être modifiées, notamment dans le cas où le nombre de participants serait pédagogiquement insuffisant. FORMACOM se réserve le droit d'annuler ou de replanifier la formation concernée dans un délai raisonnable.

Il est également nécessaire de prendre en compte les délais de traitement de vos demandes si vous sollicitez un financement de la part de votre OPCO.

Le stagiaire reçoit sa convocation par e-mail 15 jours avant le début de la formation, puis son lien personnel de connexion à l'espace d'apprentissage numérique « Mon Espace FORMACOM (7 jours avant).

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nous accueillons tout type de public et sans distinction.

Cependant, si vous êtes en situation de handicap, vous pouvez être amené à avoir besoin d'un accompagnement spécifique ou d'une aide adaptée. Dans ce cas, contactez-nous afin que nous puissions préparer votre participation dans les meilleures conditions et de nous assurer que les moyens de la prestation de formation peuvent être adaptés à vos besoins spécifiques

Indicateur Qualité

★★★★★ *Nouveau programme 2022 - En 2021, FORMACOM a obtenu une note de satisfaction globale de 9/10*

mise à jour le : 9/03/2022

