



Public

RH, managers, et toutes personnes ayant conduit ou ayant à conduire des entretiens annuels

Prérequis

Aucun

Durée

Parcours modulable en fonction du niveau et des objectifs visés

Date & Lieu

Nous consulter

Le + de la formation

- Parcours complet ou modulable, opérationnel accompagné par des outils et des fiches pratiques

Pédagogie active sous forme d'ateliers de réflexions collectives et de co-construction en sous-groupe

- Entraînement à l'application avec des outils pédagogiques : jeu de simulation / cas pratique

- En complément du présentiel, Mon Espace Formation vous propose des activités multimodales complémentaires, et un suivi personnalisé

Ce programme fait partie du parcours

Les entretiens RH

Voir aussi

FM031 – L'entretien professionnel : un outil de management des compétences

FM032 – L'entretien annuel d'évaluation et les méthodes alternatives

FM034 – La dialogue au quotidien : les entretiens de feedback

OBJECTIFS

- ✓ Définir le profil à recruter (compétences prioritaires)
- ✓ Maîtriser les techniques de l'entretien
- ✓ Choisir le candidat
- ✓ Réussir l'intégration des nouveaux collaborateurs

PROGRAMME DÉTAILLÉ

S'assurer d'une juste définition du besoin de recrutement

- ✕ Définition du profil recherché et des conditions d'emploi

Se préparer pour réussir ses entretiens

- ✕ Les étapes clés
- ✕ Préparer et structurer son entretien :
- ✕ Les différentes formes d'entretien
- ✕ Préparer la liste de questions : types, spécifiques, interdites
- ✕ L'organisation matérielle

Conduire l'entretien de recrutement / les techniques de recrutement

- ✕ Adopter la bonne posture
- ✕ Techniques de questionnement
- ✕ L'observation du verbal et non verbal

Les autres méthodes d'évaluation

- ✕ Présentation de différents tests et questionnaires de personnalité
- ✕ Mettre au point une mise en situation pour valider une compétence (savoir-faire)

→ Focus sur les compétences comportementales une nouvelle source de performances ?

La prise de décision et les suites à donner

- ✕ Méthodologie de prise de décision
- ✕ Préparation de la proposition et validation du recrutement

Intégrer le nouveau collaborateur, une étape à ne pas négliger

→ Atelier de synthèse : s'entraîner à la conduite des entretiens de recrutement