

RH POUR LES NON RH

Pour les structures de moins de 11 salariés

PUBLIC : Salariés et dirigeants

PRE-REQUIS : Aucun

DURÉE : 2 jours (14 heures)

FORMAT : DISTANCIEL

OBJECTIFS

Être capable de :

- Identifier les différents enjeux de la GRH pour en faire un levier de développement
- Connaître les obligations légales et réglementaires applicables à la structure
- Assurer la mise en œuvre des procédures essentielles de l'administration du personnel

CONTENU

- La gestion des RH : Identifier et mieux comprendre les différents enjeux de la GRH pour pouvoir gagner en performance en adaptant ses pratiques de terrains
 - Déterminer son rôle et son périmètre de responsabilité
 - Piloter son activité et justifier ses choix – S'initier aux indicateurs RH
- L'organisation et les outils RH : Identifier les outils de développement des RH pour gagner en performance
 - La digitalisation des processus RH
 - La gestion de la rémunération
- L'environnement juridique qui encadre les relations de travail
 - Droits et devoirs réciproques
 - Les formalités administratives
 - L'embauche et le contrat de travail
 - Le temps de travail et la gestion des absences
 - Le pouvoir disciplinaire de l'employeur
 - Les différents modes de rupture du contrat
- Transformer les obligations légales et réglementaires en outil de management et de développement des compétences
 - Contribuer et agir pour maintenir ou développer un bon climat social
 - Les entretiens annuels

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Alternance des méthodes pédagogiques :
 - 4 classes virtuelles de 2h/2h30 soit 8h30
 - Modules e-learning : travail autonome soit 5h30
- Les techniques d'animation sont basées sur une forte interaction entre le groupe et le formateur
- Entraînement à l'application avec des exercices pratiques



LIEU ET DATES :

retrouvez toutes les informations sur uniformalion.fr